

Service 3.4. - Stil von eMail-Nachrichten

Glossar

An...	in eMail: Adressfeld
Attachement	Anlage
Bcc:	in eMail: anonymer Empfänger; dieses Feld wird benutzt, wenn eine Mail an mehrere Empfänger geschickt werden soll, diese jedoch nicht automatisch die Adressen der anderen Empfänger sehen sollen
Betreff; Betreffzeile	Zeile in Briefen oder Formularfeld in eMails, in dem der Inhalt des Dokumentes in einem Stichwort zusammengefasst wird
bezugnehmend	betreffend
Broschüre	Heft, Buch
Cc:	in eMail: weiterer Empfänger; Empfänger einer Kopie
Emoticons	Symbole, die im eMail- und SMS-Verkehr Gefühle oder Haltungen wie Freude, Ironie oder Ärger ausdrücken sollen
etwas Passendes	das Richtige; das, was der andere gesucht hat
Grußformel	Anrede oder Abschiedsformulierung
Hyperlink	elektronische Verknüpfung einer Stelle eines Dokumentes mit einer anderen Stelle des selben oder eines anderen Dokumentes
im Anschluss	danach
in Ordnung	richtig
leger	ungezwungen, lässig, ungeniert
Mfg oder mfg	unhöfliche, aber im eMail-Verkehr häufig anzutreffende Abkürzung für „Mit freundlichen Grüßen“
nicht in Ordnung	nicht richtig
Signaturen	hier: angefügte Informationen über den Absender einer Mail; ursprünglich: Unterschrift; heute: zahlreiche Bedeutungen in den verschiedenen Fachgebieten
traditionell	hier: wie es immer stattfindet
User	Benutzer (eines elektronischen Gerätes)
verfügen	besitzen, Zugriff haben, in Benutzung haben

Visitenkarten	Kärtchen mit Informationen über eine Person: in der Regel sind neben dem Namen die Adresse, die Telefonnummer(n) und die eMail-Adresse(n) ablesbar; elektronische Visitenkarten werden häufig als ->Attachement an eMails angehängt
Vollversammlung	eine Versammlung, zu der alle Mitglieder der Gruppe/des Vereins/ der Belegschaft eingeladen sind